

BILANCIO SOCIALE 2025 - ESERCIZIO 2024

Care Socie e cari Soci,

il 2024 si è confermato come un anno di impegno e trasformazione per la nostra cooperativa IL PONTE. In un contesto globale ancora segnato da fragilità e incertezze, abbiamo continuato a camminare con determinazione, consapevoli che la strada da percorrere è complessa, ma che la rotta che abbiamo iniziato a tracciare è quella giusta.

Quest'anno abbiamo intensificato la ricerca di nuove commesse, non solo per garantire la sostenibilità economica, ma soprattutto per dare pieno significato alla nostra mission: creare spazi reali di inserimento lavorativo per chi vive situazioni di fragilità.

Diversificare le attività, aprirci a nuove collaborazioni e costruire legami stabili con imprese, enti pubblici e privati è diventata sempre più un'urgenza, ma anche una preziosa opportunità.

Riprendendo quanto condiviso lo scorso anno, è ancora più evidente quanto sia necessario consolidare e concretizzare i rapporti con l'esterno. Nello specifico, è fondamentale seminare e coltivare un linguaggio nuovo, capace di dialogare in modo credibile e costruttivo con tutta la comunità, in particolare con imprenditori, amministratori e portatori di interesse. La nostra cooperativa, così come il terzo settore in generale, deve rimboccarsi le maniche per portare il proprio operato e la propria identità oltre gli stereotipi. Dobbiamo superare l'idea di una realtà che vive solo grazie al volontariato e ai contributi pubblici.

Vogliamo essere riconosciuti per ciò che realmente siamo: una realtà produttiva e sociale, che mette professionalità, competenze e attenzione al servizio della comunità. Una realtà che, pur non sempre visibile, ogni giorno costruisce possibilità e dignità attraverso il lavoro.

Considerando le difficoltà che il mondo sta affrontando, è fondamentale che anche il nostro territorio sviluppi una consapevolezza profonda, un riconoscimento e un sostegno concreto al nostro lavoro quotidiano.

Le storie che ci attraversano e le scelte che affrontiamo non sono mai solo numeri o progetti, ma rappresentano il cuore vivo del nostro agire. Ed è grazie al contributo di tutte e tutti – soci, lavoratori, volontari – che possiamo continuare a costruire, insieme, il ponte tra fragilità e possibilità, tra bisogno e giustizia.

La forza racchiusa nelle storie e nella storia di questi 42 anni della nostra Cooperativa Il Ponte rappresenta uno dei pilastri per rilanciarci, per dar valore al cammino fatto finora e per costruire insieme i giorni che abbiamo davanti.

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Legale Rappresentante

Luca Leonardi



Sommario

BILANCIO SOCIALE

1) METODOLOGIA	3
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	3
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	6
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	8
5) OBIETTIVI E ATTIVITA'	10
6) SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA	15
7) ALTRE INFORMAZIONI	16

BILANCIO SOCIALE

I principi di redazione del bilancio sociale

La redazione del bilancio sociale deve attenersi ai principi di:

- i. Rilevanza: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- ii. Completezza: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- iii. Trasparenza: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- iv. Neutralità: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- v. Competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;
- vi. Comparabilità: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- vii. Chiarezza: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- viii. Veridicità e verificabilità: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- ix. Attendibilità: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- x. Autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

1) METODOLOGIA

Operativamente, per la redazione di questo documento è stato costituito uno specifico gruppo di lavoro, sufficientemente rappresentativo dell'organizzazione e di alcuni portatori di interesse, specialmente interni. Le fasi attraverso cui si è giunti alla redazione, approvazione e pubblicazione del presente bilancio sono state:

FASI REDAZIONE BILANCIO SOCIALE	DESCRIZIONE
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	• individuazione della funzione interna di gestione del processo di rendicontazione sociale; • coinvolgimento trasversale dell'organizzazione attraverso • l'individuazione di un gruppo di lavoro, composto da persone operanti nei vari ambiti strategici delle attività dell'organizzazione al fine di facilitare il contributo e la rappresentanza ai diversi livelli dell'organizzazione; • integrazione con gli strumenti di sistema-programmazione, controllo (es. programmazioni annuali o periodiche) e valutazione (es. sistema di qualità) al fine di utilizzare i risultati delle loro analisi per orientare il processo di sviluppo in una logica di pluridimensionalità del valore;
ANALISI	• definizione condivisa degli obiettivi strategici, della mappa degli stakeholders, dei risultati e degli effetti conseguiti attraverso l'attività dell'organizzazione; • definizione dei possibili indicatori utili al monitoraggio dei dati oggetto di rilevazione;
RACCOLTA DATI	individuazione delle fonti informative e raccolta dei dati disponibili;
COINVOLGIMENTO DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER	coinvolgimento dei principali portatori di interesse dell'organizzazione, specie gli stakeholder interni, attraverso: incontri, assemblee, questionari, riunioni, percorsi formativi, etc.
COMUNICAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE E VALUTAZIONE FINALE DEL PROGETTO	• presentazione agli stakeholders coinvolti; • raccolta suggerimenti/considerazioni/feedback; • definizione del piano di comunicazione interna ed esterna;
APPROVAZIONE, DEPOSITO, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	Il Bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci. Il bilancio sociale regolarmente approvato viene depositato presso il registro delle imprese e pubblicato sul sito internet dell'organizzazione.

2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

INFORMAZIONI	
DENOMINAZIONE	IL PONTE SOC COOP SOCIALE A R.L.
CODICE FISCALE	01524130240
PARTITA IVA	01524130240
FORMA GIURIDICA E QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CODICE DEL TERZO SETTORE	Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata – Impresa Sociale di Diritto ai sensi dell'art. 1 c. 4 D.lgs. 112/2017 e ss.mm.ii.
INDIRIZZO SEDE LEGALE	Via Lago di Tovel, 14 – 36015 SCHIO (VI)
ALTRE SEDI	NN
AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITA'	Distretto n. 2 "Alto Vicentino" dell' 'ULSS7 Pedemontana

VALORI E FINALITA' PERSEGUITE	IL PONTE è una società cooperativa sociale di tipo B sorta nel 1982 a Schio. Lo scopo della cooperativa è l'inserimento nel mondo del lavoro di persone con disabilità, disagio psichico e sociale. IL PONTE ha scelto di non essere una struttura assistenziale, opera direttamente sul mercato, si sostiene grazie al fatturato ricavato dalla propria produzione. I soci fondatori hanno individuato nel lavoro lo strumento per raggiungere una maggiore realizzazione personale e un'integrazione sociale adeguata per tutti. Non era infatti accettabile che persone in stato di handicap e disagio che avevano sperimentato la normalità nella scuola, si vedessero poi negato il diritto di vivere il lavoro. IL PONTE valorizza il significato di tramite e di collegamento tra il mondo del lavoro e le situazioni di marginalità, in cui spesso le persone escluse si trovano a vivere. Per questo la Cooperativa ha scelto di dotarsi di una struttura produttiva, organizzata in laboratori diversificati, esegue lavorazioni e confezionamenti a marchio proprio e per conto terzi, nei quali ogni persona sperimenta la gradualità della difficoltà del lavoro, partecipa alla vita in modo attivo con altre persone, riconosce importante l'orario, la costanza, un metodo di lavoro e trae beneficio dal reddito che ne deriva. Il lavoro quindi diventa un veicolo fondamentale di inclusione sociale. La Cooperativa si pone un obiettivo più ambizioso: collocare le persone svantaggiate nel mondo del lavoro dopo un percorso personalizzato all'interno della cooperativa formando l'individuo, portando la persona stessa all'acquisizione del proprio ruolo di lavoratore. Fare impresa sociale vuol dire coniugare ed equilibrare, arricchendoli reciprocamente, i principi tipici dell'azione imprenditoriale, attenzione organizzativa, capacità di innovazione, competitività, uso efficiente delle risorse e economicità della gestione, con quelli dell'intervento sociale, finalizzato al bene comune, alla condivisione, alla lotta contro l'esclusione e il disinteresse. [ESTRATTO ART. 2 – STATUTO] <i>“LA COOPERATIVA È RETTA DAI PRINCIPI DELLA MUTUALITÀ E NON HA FINI DI LUCRO. SCOPO DELLA COOPERATIVA È PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITÀ ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA GESTIONE DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO AI SENSI DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991, N. 381, ART. 1, LETTERA B). LA COOPERATIVA HA INOLTRE LO SCOPO DI PROCURARE AI SOCI CONTINUITÀ DI OCCUPAZIONE LAVORATIVA E DI CONTRIBUIRE AL MIGLIORAMENTO DELLE LORO CONDIZIONI SOCIALI, ECONOMICHE, PROFESSIONALI, TRAMITE L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'IMPRESA SOCIALE.”</i>
--------------------------------------	---

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE FACENDO RIFERIMENTO ALL'ART. 5 DEL D.LGS. 117/2017 E/O ALL'ART. 2 DEL D.LGS. 112/2017 (OGGETTO SOCIALE); EVIDENZIARE SE IL PERIMETRO DELLE ATTIVITA' STATUTARIE SIA PIU' AMPIO DI QUELLE EFFETTIVAMENTE REALIZZATE, CIRCOSTANZIANDO LE ATTIVITA' EFFETTIVAMENTE SVOLTE;	La cooperativa intende perseguire le proprie finalità, con particolare riferimento all'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio anche ai sensi della legge 8 novembre 1991 n. 381, attraverso lo svolgimento di attività diverse agricole, industriali, commerciali o di servizi, quali: • lavorazione, confezionamento, imballaggio e commercializzazione di materiali e manufatti in plastica, biodegradabili, tessuti, carta, ferro, pelle, legno, ceramiche; lavorazioni, montaggi e assemblaggi meccanici ed elettromeccanici; attività agricole con vendita in proprio dei prodotti; • lavorazione, trasformazione e commercio di sostanze vegetali, alimentari biologiche e biodinamiche, minerali, di sintesi, biotecnologiche, derivati animali per l'alimentazione, compresi gli integratori alimentari; • produzione, lavorazione e commercio di prodotti per la cosmesi per la pulizia del corpo e della casa, prodotti di bellezza, dispositivi medici, biocidi e medicinali. La cooperativa intende realizzare, anche in collaborazione con enti pubblici ed altri enti accreditati, percorsi formativi a favore di persone svantaggiate, al fine di garantire il collocamento obbligatorio di persone con disabilità o in situazione di svantaggio. In riferimento all'art. 2 d. lgs. 112/17 e ss.mm.ii. le attività d'impresa di interesse generale realizzate da Il Ponte rientrano nell'ambito di quanto previsto al c. 4 e c. 5 (inserimento lavorativo): il perimetro delle attività effettivamente realizzate pressoché coincide con il perimetro delle attività statutarie, comunque propedeutiche all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.
ALTRE ATTIVITÀ DIVERSE SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE	NN
COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (INSERIMENTO IN RETI, GRUPPI DI IMPRESE SOCIALI...)	Il Ponte opera in stretto collegamento con altri enti del terzo settore che si occupano di tematiche coerenti con la propria visione e mission. in particolare, detiene delle partecipazioni in: • PRISMA S.C.S.C • Fondazione PEGORARO ROMANATTI • BVR Banca Credito Cooperativo Italiano • Banca Popolare ETICA • SOC COOP SERVIZI ALL'AUTOGESTIONE a r.l. • CONAI

3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

INFORMAZIONI	
CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE /ASSOCIATIVA (SE ESISTENTE)	Al 31/12/2024 la composizione della base sociale de Il Ponte era la seguente: A. SOCI COOPERATORI LAVORATORI: n. 21, di cui n. 9 SOCI COOPERATORI LAVORATORI ex art. 4 L. 381/91 B. SOCI SOVVENTORI: n. 3 (di cui 2 persone fisiche e 1 persona giuridica) C. SOCI VOLONTARI ex art. 2 L. 381/91: n.18 TOTALE SOCI al 31/12/2024: n. 42
SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI (INDICANDO IN OGNI CASO NOMINATIVI DEGLI AMMINISTRATORI E DEGLI ALTRI SOGGETTI CHE RICOPRONO CARICHE ISTITUZIONALI, DATA DI PRIMA NOMINA, PERIODO PER IL QUALE RIMANGONO IN CARICA, NONCHÉ EVENTUALI CARICHE O INCARICATI ESPRESSIONE DI SPECIFICHE CATEGORIE DI SOCI O ASSOCIATI)	ORGANO AMMINISTRATIVO IN CARICA: CdA • LUCA LEONARDI (Rappresentante dell'impresa e Presidente Consiglio d'Amministrazione) Nominato con atto del 27/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • CORZATO VERONICA (Vice presidente del Consiglio d'Amministrazione) Nominato con atto del 27/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • BOLOGNA GIOVANNI PIETRO (Consigliere) Nominato con atto del 23/05/2022 Data di prima iscrizione: 05/07/2021 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • ZANROSSO STELLA (Consigliere) Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 ORGANO DI CONTROLLO IN CARICA: COLLEGIO SINDACALE composto da 5 membri, 3 effettivi e 2 supplenti. • PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE: FIORESE MICHELE Nominato con atto del 23/05/22 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • SINDACO EFFETTIVO: BAU' ALFREDO Nominato con atto del 23/05/22 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • SINDACO EFFETTIVO: LONGO ANDREA Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • SINDACO SUPPLENTE: GIACOMELLO ANDREA Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024 • SINDACO SUPPLENTE: VANZAN MAURIZIO Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

(EVENTUALE: quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie) APPROFONDIMENTO SUGLI ASPETTI RELATIVI ALLA DEMOCRATICITÀ INTERNA E ALLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE;	NN
MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER (PERSONALE, SOCI, FINANZIATORI, CLIENTI/UTENTI, FORNITORI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, COLLETTIVITÀ) E MODALITÀ DEL LORO COINVOLGIMENTO IN PARTICOLARE, LE IMPRESE SOCIALI (AD ECCEZIONE DELLE IMPRESE SOCIALI COSTITUITE NELLA FORMA DI SOCIETÀ COOPERATIVA A MUTUALITÀ PREVALENTE E AGLI ENTI RELIGIOSI CIVILMENTE RICONOSCIUTI DI CUI ALL'ART. 1, C. 3 DEL D. LGS. 112/2017) SONO TENUTE A DAR CONTO DELLE FORME E MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DI LAVORATORI, UTENTI E ALTRI SOGGETTI DIRETTAMENTE INTERESSATI ALLE ATTIVITÀ DELL'IMPRESA SOCIALE REALIZZATE AI SENSI DELL'ART. 11 D. LGS. 112/2017	Ai fini di mappare i principali stakeholders di Il Ponte S.C.S. e il loro grado di coinvolgimento, si è partiti da quanto previsto dalle linee guida e lo si è applicato considerando quanto suggerito da: • documento di ricerca n° 10 “la rendicontazione sociale per le aziende non profit” del GBS (gruppo bilancio sociale) in merito all'individuazione degli stakeholder delle aziende non-profit [cfr. § 5] • documento di ricerca n° 17 “rendicontazione sociale nel non profit e riforma del terzo settore” del GBS (gruppo bilancio sociale) in merito alla mappatura degli stakeholder, attribuendo un valore ai criteri di “rilevanza” e “reattività” utilizzando una scala di valutazione qualitativa (basso, medio, alto). si precisa che: • il criterio di “rilevanza” mira a valutare la potenziale influenza/potere esercitata da un particolare stakeholder nei confronti delle decisioni dell'organizzazione; • il criterio di “reattività” mira a valutare il grado/velocità con cui con un particolare stakeholder modifica il suo comportamento-atteggiamento nei confronti dell'organizzazione in ragione di determinati avvenimenti positivi o negativi. Per quanto concerne il dettaglio relativo al grado di coinvolgimento degli stakeholder così individuati, si è utilizzato un criterio di misurazione suddiviso in 4 step/modalità: • ascolto: inteso come modalità di comunicazione a senso univoco il cui obiettivo è la raccolta di informazioni; • consultazione/dialogo: inteso come modalità di discussione/confronto, in cui l'organizzazione abilita lo stakeholder a ideare soluzioni comuni; • collaborazione: intesa come modalità in cui lo stakeholder funge da partner/supporto, anche informale, su progetti condivisi; • partecipazione: intesa come modalità in cui lo stakeholder diventa parte del processo decisionale dell'organizzazione in modo strutturato e organico. (cfr. tabella sotto)

4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

INFORMAZIONI	
TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE CHE HA EFFETTIVAMENTE OPERATO PER L'ENTE (CON ESCLUSIONE QUINDI DEI LAVORATORI DISTACCATI PRESSO ALTRI ENTI, CD. «DISTACCATI OUT») CON UNA RETRIBUZIONE (A CARICO DELL'ENTE O DI ALTRI SOGGETTI) O A TITOLO VOLONTARIO, COMPRENDENDO E DISTINGUENDO TUTTE LE DIVERSE COMPONENTI;	al 31.12.2024 PERSONALE A LIBRO PAGA _____ n. 28 di cui SESSO _____ FEMMINE _____ n. 20 _____ MASCHI _____ n. 8 di cui SOCI _____ n. 22 NON SOCI _____ n. 6 CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO _____ n.25 A TEMPO DETERMINATO _____ n. 2 APPRENDISTATO _____ n. 1 FULL TIME _____ n. 18 PART TIME _____ n. 10 AREA / MANSIONE ERBORISTERIA + CONFEZ.ALIMENTARE _ n. 11 IMBALLAGGIO + CONFEZIONAMENTO ____ n. 5 CONFEZIONAMENTO FRUTTA SECCA ____ n. 2 OFFICINA E MONTAGGI MECCANICI _____ n. 3 REFERENTI SOCIALI _____ n. 1 FRONT OFFICE _____ n. 1 IMPIEGATI AMMINISTRATIVI _____ n. 2 IMPIEGATI TECNICI _____ n. 2 COMMERCIALI _____ n. 1 In base alle esigenze lavorative di reparto le persone hanno attuato nel corso dell'anno mobilità interna. ANZIANITA' fino a 2 anni _____ n. 3 da 2 a 5 anni _____ n. 2 da 5 a 10 anni _____ n. 11 oltre 10 anni _____ n. 12 SOCI VOLONTARI _____ N. 18 di cui SESSO _____ FEMMINE _____ n. 10 _____ MASCHI _____ n. 8 SOCI FONDATORI / SUPPORTO ATTIVITA' EDUCATIVA /ORGANIZZATIVA SOCI FINANZIATORI _____ N. 3 di cui n. 2 persone fisiche n. 1 persona giuridica

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

ORE TOTALI	TEMA FORMATIVO	N° PARTECIPANTI	OBBLIG. /NON OBBLIG.
8	SALUTE MENTALE- ANSIA E DISTURBI CORRELATI	N. 20 PERSONE TRA OPERATORI E VOLONTARI	NON OBBLIGATORIA
4	RIESAME DELLA DIREZIONE	CDA + REFERENTE QUALITÀ + COMMERCIALE TOT. N. 6	OBBLIGATORIA
20	FORMAZIONE SU REGOLAMENTO IGIENICO SANITARIO	N. 15 OPERATORI	OBBLIGATORIA

FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

ORE TOTALI	TEMA FORMATIVO	N° PARTECIPANTI	OBBLIG. /NON OBBLIG.
8	AGGIORNAMENTO GUIDA CARRELLO ELEVATORE	2	OBBLIGATORIA
4	AGGIORNAMENTO R.L.S.	1	OBBLIGATORIA
12	ADDETTO CONDUZIONE CARRELLO ELEVATORE	1	OBBLIGATORIA

CCNL APPLICATO AI DIPENDENTI

CCNL PER LE LAVORATRICI E I LAVORATORI DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO - COOPERATIVE SOCIALI

NATURA DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAI VOLONTARI

Durante l'anno 2024, i volontari sono stati presenti in modo regolare. Le presenze sono state rapportate alla situazione lavorativa in modo che i volontari potessero essere coinvolti come supporto nelle varie situazioni lavorative con le persone disabili inserite. Il loro coinvolgimento è stato possibile:

- nel sostegno e nel supporto all'esecuzione delle attività lavorative realizzate dalle persone svantaggiate in inserimento sociale presso Il Ponte, specialmente nei confronti di coloro con grave disabilità;
- nelle attività di redazione e pubblicazione del giornalino mensile "IL PONTE NEWS";
- nella partecipazione alle riunioni e al CdA (per chi ne fa parte).

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ DI CARICA E MODALITÀ E IMPORTI DEI RIMBORSI AI VOLONTARI: • EMOLUMENTI, COMPENSI O CORRISPETTIVI A QUALSIASI TITOLO ATTRIBUITI AI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO, AI DIRIGENTI NONCHÉ AGLI ASSOCIATI; • RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE; • IN CASO DI UTILIZZO DELLA POSSIBILITÀ DI EFFETTUARE RIMBORSI AI VOLONTARI A FRONTE DI AUTOCERTIFICAZIONE, MODALITÀ DI REGOLAMENTAZIONE, IMPORTO DEI RIMBORSI COMPLESSIVI ANNUALI E NUMERO DI VOLONTARI CHE NE HANNO USUFRUITO	Sono stati attuati rimborsi a chilometro qualora necessario per uscite commerciali per conto della cooperativa. • Presidente Collegio Sindacale: € 2.028,00 • Sindaci Effettivi: € 1.768,00 TOTALE: € 5.564,00 Il rapporto tra retribuzione annua lorda massima (€ 24.595,25) e minima (€ 17.862,93) normalizzata al tempo pieno equivalente è 1,38.
--	--

5) OBIETTIVI E ATTIVITA'

INFORMAZIONI		
IDENTITA'	TITOLO	• SERVIZIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONA SVANTAGGIATE EX L. 381/91 • ORIENTAMENTO E FORMAZIONE LAVORATIVA PER PERSONE DISABILI E SVANTAGGIATE • INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE DISABILI E SVANTAGGIATE
	DESCRIZIONE ATT./SERVIZIO	Servizio finalizzato all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ex legge 381/91 presso la sede della società, attraverso lavorazioni di confezionamento di prodotti erboristici biologici, alimentari e non, assemblaggi e officina meccanica.
BENEFICIARI	DIRETTI	Persone svantaggiate ai sensi dell'art. 4 L. 381/91: • assunte con contratto di lavoro subordinato • accolte con tirocini di "formazione lavorativa" • accolte con tirocini personalizzati di "inclusione sociale"
	INDIRETTI	• Famiglie d'origine delle persone svantaggiate • Comunità residenziali di accoglienza che accolgono le persone svantaggiate • Rete dei servizi pubblici/inviati • Altre cooperative sociali e loro Consorzi • Associazioni di utilità sociale • Aziende esterne • Istituti scolastici ed enti formativi • Comunità territoriale di appartenenza

OBIETTIVI ATTESI: Effetti/Outcome e Risultati/Output	EFFETTI/OUTCOME ATTESI	• Sviluppare percorsi di ingresso nell'ambito societario di lavoratori svantaggiati ai sensi della L. 381/91 • valorizzare risorse, capacità e abilità dei beneficiari diretti dell'attività • promuovere l'autonomia dei beneficiari, anche in termini socio-economici • formare i beneficiari diretti al fine di favorire un loro ingresso nel mondo del lavoro in aziende esterne anche a norma della legge 68/99 in collaborazione con il SILAS (AULSS 7 Pedemontana) • favorire l'inclusione, il benessere nella comunità locale di riferimento e offrire opportunità di integrazione in un ambiente lavorativo per persone gravi, senza l'obiettivo di occupazione.
	RISULTATI/OUTPUT ATTESI	Nel corso del 2024, gli obiettivi erano quelli di consolidare il personale e garantire l'occupazione lavorativa con contratto di lavoro subordinato nonché sviluppare la possibilità di aumentare i tirocini formativi. Questo risultato è stato raggiunto nella seconda parte dell'anno. Dopo la chiusura del settore di panificazione senza glutine avvenuto a fine anno 2023 l'anno è iniziato con alcune difficoltà dovute alla scarsità di commesse di lavoro e al ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni per alcuni periodi. Da settembre in poi abbiamo visto una ripresa lavorativa che ci ha permesso di attuare nuove assunzioni e anche di attivare nuovi percorsi formativi. Sono iniziate nuove lavorazioni come il confezionamento della frutta secca e altre commesse per nuove aziende-clienti. In vista di alcuni pensionamenti il CdA, verso fine anno ha maturato la scelta di ridurre alcune lavorazioni specifiche di lavorazioni meccaniche per mancanza di personale specializzato e di focalizzarsi sull'ampliamento delle lavorazioni legate al confezionamento alimentare e di integratori. Si è continuato un assiduo lavoro commerciale per la ricerca e il consolidamento delle commesse lavorative. L'apertura al territorio si è concretizzata con la partecipazione ad alcuni eventi (esempio Campus tè, in collaborazione con il Teatro Civico e l'organizzazione del mercatino sociale). Sono tutte iniziative da consolidare e rinforzare e, per attuare questo, ci si pone l'obiettivo per il 2025 di creare un gruppo di lavoro che si occuperà di formulare nuove proposte.
INPUT	RISORSE UMANE	• n° 18 Operatori del lavoro e della formazione educativa (media annua) • n° 18 Soci volontari affiancati come risorsa educativa
	RISORSE STRUTTURALI, IMMATERIALI E MATERIALI	• sede/immobile di proprietà; • macchinari, impianti e attrezzature dedicate allo specifico settore produttivo; • marchi propri: "Giardino Botanico dei Berici" (contratto di esclusiva con EcorNaturaSi) e "Herbalia";

PROCESSI	METODOLOGIE	Vengono formulati dei Progetti Personalizzati in base al tipo di inserimento e all'obiettivo atteso, ovvero: assuntivo, formativo, inclusione sociale, propedeutico al lavoro, di alternanza scuola-lavoro ecc.
	STRUMENTI METODOLOGICI	Settori produttivi qualificati che rendono il lavoro un mezzo formativo e di inclusione Nello specifico: • confezionamento e vendita di prodotti erboristici di tipo biologico; • confezionamento frutta secca ed altri prodotti ; • packaging di prodotti monouso in materiale biodegradabile; • assemblaggi vari e piccoli lavori meccanici; • gestione di un piccolo punto vendita di prodotti propri
	PARTENARIATI	Collaborazioni: • SILAS - Servizio Inserimento lavorativo Area Svantaggio – AULSS 7 PEDEMONTANA Distretto 2 – “Alto Vicentino” • PRISMA Soc. Coop. Sociale Consortile.: • settore inserimento lavorativo • coordinamento territoriale • Centri di formazione professionale • Cooperative sociali e Associazioni (Il Mondo nella Città ONLUS) • Istituti scolastici • Comune di Schio (in particolare per ciò che concerne la sede operativa) • Comuni del territorio Alto Vicentino • Fondazione Schio “Teatro Civico”
RISULTATI/OUTPUT REALIZZATI	RISULTATI/OUTPUT REALIZZATI	• ASSUNZIONI A NORMA DELLA LEGGE 381/91 Nel corso del 2024, si è consolidata la posizione lavorativa di n. 10 persone già assunte a norma della legge 381/91; una persona risulta in malattia da lungo periodo (anno 2022). • TIROCINI DI FORMAZIONE LAVORATIVA ANNO 2024 - Nr. 4 progetti formativi Nel corso del 2024 sono stati realizzati, in collaborazione con il SILAS (AULSS 7 Pedemontana) e con il tutoraggio del Consorzio Prisma. - Nr. 1 progetto formativo proposto dall'Ente formativo EQUASOFT per una persona svantaggiata della durata di 4 mesi; - Nr. 2 progetti formativi proposti dall'Associazione IL MONDO NELLA CITTA' della durata di 3 mesi. Uno di questi progetti si è concluso con un'assunzione in apprendistato presso la nostra cooperativa. • PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIALE Nel corso del 2023 sono proseguiti n. 11 percorsi personalizzati di “inclusione sociale”; nel corso dell'anno è stato chiuso un progetto, in accordo con i servizi, per aggravamento della persona. • ALTRE PROGETTUALITA' Nel corso del 2024 si sono attivate collaborazioni per progetti di alternanza scuola-lavoro con vari Istituti scolastici. Sono state accolte complessivamente n. 3 studenti.

	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO RISULTATI/OUTPUT ATTESI	Rispetto agli obiettivi di risultato/output attesi, alcune criticità (come la scarsità di commesse di lavoro nel primo semestre 2024) hanno impedito il completo raggiungimento degli obiettivi prefissati. In quel periodo infatti una certa discontinuità produttiva ha impedito una completa continuità lavorativa soprattutto nel settore di imballaggio e confezionamento. Nonostante questo la cooperativa, con un'accurata gestione della mobilità interna e proseguendo la ricerca commerciale anche con l'aiuto dei soci volontari è riuscita a garantire l'occupazione di tutte le persone. Nel secondo semestre sono state attuate n. 3 nuove assunzioni, di cui n. 2 persone a tempo determinato e n. 1 apprendistato.
EFFETTI/OUTCOME REALIZZATI	EFFETTI/OUTCOME REALIZZATI	Nel corso del 2024: • n. 1 socia volontaria ha formulato la richiesta di recesso da socia; la richiesta è stata accolta. • n. 2 socie lavoratrici hanno formulato la richiesta di dimissioni da socie conseguentemente alla chiusura del rapporto di lavoro (per dimissioni). • n. 1 lavoratrice ha formulato la richiesta di diventare socia ed è stata ammessa. • n. 1 volontaria ha formulato la richiesta di diventare socia ed è stata ammessa. • n. 1 tirocino formativo SILAS/ PRISMA ha concluso il percorso in cooperativa ed è stato inserito nel mondo del lavoro. • n. 3 nuovi tirocini formativi SILAS/PRISMA sono stati avviati in corso d'anno di cui 2 sono ancora in corso. • n. 1 tirocinio di inclusione sociale è stato chiuso in corso d'anno per impossibilità di proseguire per motivi di salute. • Sono stati attivati nel 2024 n. 3 progetti di alternanza scuola - lavoro. • Sono state accolte in tirocinio formativo n. 2 persone straniere in collaborazione con l'Associazione "Il mondo nella città" di cui una è proseguita con un' assunzione con apprendistato presso la nostra cooperativa. • È stato svolto 1 tirocinio con l'Ente formativo Equasoft per una persona svantaggiata e da lungo tempo disoccupata. • Per tutti i percorsi sono state valorizzate le risorse umane, le capacità e abilità dei beneficiari, come si può evincere dalle schede di valutazione / monitoraggio periodico realizzate dagli operatori del Ponte e condivise con gli Enti invianti. • È stata promossa l'autonomia dei beneficiari, anche in termini socio economici. • È stata favorita l'inclusione nella comunità locale di riferimento.

		Dal punto di vista sociale sono state avviate varie collaborazioni, citiamo: • mercatino sociale svolto a novembre 2024 ed altre esposizioni durante l'anno; • collaborazione con la Fondazione Teatro Civico di Schio per le iniziative "Campus te" che hanno visto l'incontro di vari artisti presso il Teatro Civico di Schio nell'ambito della Rassegna "Schio, tempo presente". La cooperativa è stata assegnataria per l'anno 2024 del Premio Angelo Ferro per l'innovazione nell'economia sociale, bando organizzato dalla Fondazione Zancan di Padova. Inoltre sempre nell'anno 2024 la cooperativa ha partecipato ad altri due bandi per ottenere contributi a sostegno di investimenti per promuovere l'attività sociale, uno della Fondazione Panciera (competenza anno 2024) e uno della Banca delle Terre Venete (competenza anno 2025) che hanno dato esito positivo. Grazie ad un finanziamento FONCOOP a primavera 2024 è stato organizzato per tutti gli operatori e i volontari della cooperativa un corso di approfondimento con un medico specializzato e competente su tematiche relative alla salute mentale.
	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO EFFETTI/OUTCOME ATTESI	Nonostante alcune difficoltà che hanno caratterizzato la continuità lavorativa soprattutto del primo semestre dell'anno 2024 gli obiettivi posti sono stati raggiunti. Infatti si è proseguita l'attività con l'obiettivo di porre sempre al centro lo scopo sociale e la centralità della persona. Da parte della cooperativa la collaborazione con i servizi del territorio è stata attiva ed si è cercato di raggiungere l'obiettivo di lavorare in rete in modo da rendere efficaci ed incisivi gli interventi.
NOTE/FOLLOW UP	FATTORI RILEVANTI/CRITICITÀ	La chiusura del settore di panificazione senza glutine, avvenuta a fine dell'anno 2023 ha coinciso con il termine di alcuni rapporti di lavoro con dei soci lavoratori, alcuni per pensionamento altri per dimissioni. Inoltre la chiusura di un settore, anche se motivata, ha portato a una riorganizzazione dei reparti e alla ricerca di nuove lavorazioni, possibilmente qualificate e giustamente remunerate ma con un grado di difficoltà idonea da poter inserire a fianco degli operatori le persone disabili e svantaggiate accolte. Tutti questi equilibri sono difficili da trovare e soprattutto da mantenere nel tempo, in particolare la continuità lavorativa dove ci si impegna costantemente con un lavoro commerciale. Un altro fattore di criticità è stato legato alla continuità delle lavorazioni con macchine utensili effettuate nel settore di officina meccanica. Data la difficoltà a trovare personale specializzato il CdA ha proposto la vendita di alcuni macchinari e cessione delle relative lavorazioni ad un'altra cooperativa sociale. Per quanto riguarda gli aspetti sociali le criticità riguardano le difficoltà di inserimento esterno nel mondo del lavoro, delle persone disabili e svantaggiate attraverso il collocamento obbligatorio con la legge 68/99. Constatiamo anno dopo anno un peggioramento delle possibilità offerte dai servizi preposti per mancanza di fondi e di personale dedicato.

	PROPOSTE MIGLIORAMENTO	Le proposte di miglioramento, già intraprese, sulle quali è indispensabile presidiare e porre continuamente l'attenzione sono: • Ampliare la rete di collaborazione territoriale, dare visibilità al lavoro sociale della cooperativa anche con la realizzazione di eventi aperti al pubblico con il coinvolgimento degli Enti locali e con le associazioni di categoria (è stato costituito su questo un gruppo di lavoro); • Ampliare il lavoro commerciale; è necessario potenziare le commesse di lavoro sia con i clienti in essere sia con l'aggancio di nuovi potenziali clienti soprattutto nel settore del confezionamento alimentari; • Approfondire il dialogo con il Servizio Inserimento lavorativo e con il Consorzio Prisma, in particolare sul tema dell'inserimento lavorativo; • Coinvolgere maggiormente tutti i soci anche con l'organizzazione di momenti ricreativi al di fuori del lavoro; • Creare dei momenti formativi per gli operatori per sviluppare professionalità nell'ambito della disabilità e della psichiatria.
--	-------------------------------	--

6) SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

INFORMAZIONI			
PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI (espressa in migliaia)			
	SP ATTIVO	2023	2024
	B) IMMOBILIZZAZIONI	1.194.856	1.104.806
	C) ATTIVO CIRCOLANTE	746.434	937.367
	D) RATEI E RISCONTI	8.579	6.110
	SP PASSIVO	1.949.869	2.048.283
	A) PATRIMONIO NETTO	683.768	695.246
	B) FONDI PER RISCHI E ONERI	00	00
	C) TFR	274.809	288.965
	D) DEBITI	583.957	682.522
	E) RATEI E RISCONTI	407.335	381.550
	CONTO ECONOMICO	2023	2024
	A) VALORE DELLA PRODUZIONE	1.599.335	2.309.004
	B) COSTI DELLA PRODUZIONE	-1.563.754	-2.288.826
	C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-7.303	-7.802
	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	28.278	12.376
	Provenienza risorse da privati: 2.202.375		
	Provenienza risorse da pubblica amministrazione: 40.254		
- SPECIFICHE INFORMAZIONI SULLE ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI; - FINALITÀ GENERALI E SPECIFICHE DELLE RACCOLTE EFFETTUATE NEL PERIODO DI RIFERIMENTO, STRUMENTI UTILIZZATI PER FORNIRE INFORMAZIONI AL PUBBLICO SULLE RISORSE RACCOLTE E SULLA DESTINAZIONE DELLE STESSE;	Non sono state realizzate specifiche attività di raccolta fondi. Nel corso dell'anno 2024 IL PONTE ha partecipato alla manifestazione di interesse della Fondazione Casa Panciera onlus. Il Progetto finanziato, denominato "RESTART" comprende una serie di azioni idonee a consolidare ed ampliare i settori produttivi e le attività sociali della cooperativa.		

SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAZIONE DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI	• Nel 2024 non siamo riusciti a raggiungere l'obiettivo di vendere i macchinari del reparto di panificazione. • L'instabilità del mercato globale ha visto in più occasioni forti ritardi nella consegna dei materiali e difficoltà nella reperibilità delle materie prime per il settore di erboristeria biologica. • Oltre alle difficoltà legate all'andamento dell'inserimento lavorativo, si sottolineano lunghi ritardi nei pagamenti da parte dell'Ente Pubblico.
--	--

7) ALTRE INFORMAZIONI

INFORMAZIONI	
INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE;	NN
INFORMAZIONI DI TIPO AMBIENTALE, SE RILEVANTI CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DELL'ENTE	NN
ALTRE INFORMAZIONI DI NATURA NON FINANZIARIA, INERENTI GLI ASPETTI DI NATURA SOCIALE, LA PARITÀ DI GENERE, IL RISPETTO DEI DIRITTI UMANI, LA LOTTA CONTRO LA CORRUZIONE ECC.;	NN
INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO, NUMERO DEI PARTECIPANTI, PRINCIPALI QUESTIONI TRATTATE E DECISIONI ADOTTATE NEL CORSO DELLE RIUNIONI.	vedi tabelle sotto riportate

ASSEMBLEE DEI SOCI		
DATA	ORDINE DEL GIORNO	PRESENZE
20/05/2024	1. ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31.12.2023 IN FORMA ABBREVIATA, COSTITUITO DA STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO E NOTA INTEGRATIVA, RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA DEL COLLEGIO SINDACALE, DELIBERAZIONI IN MERITO AL RISULTATO DI ESERCIZIO; 2. ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE; 3. VARIE ED EVENTUALI.	N. 25 SOCI + 4 DELEGHE (la maggioranza dei soci)
16/12/2024	1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO INTERNO PER I SOCI VOLONTARI; 2. AGGIORNAMENTO PRODUTTIVO, ECONOMICO E SOCIALE; 3. PROGRAMMAZIONE FUTURA; 4. VARIE ED EVENTUALI (Lettura Revisione del Ministero dello Sviluppo economico, Vigilanza Enti e sistema cooperativo).	N.29 SOCI + 3 DELEGHE (la maggioranza dei soci)

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		
DATA	ORDINE DEL GIORNO	PRESENZE
08/01/2024	1. DIMISSIONI N. 1 SOCIA VOLONTARIA; 2. DIMISSIONI N. 1 SOCIA LAVORATRICE; 3. VARIE ED EVENTUALI (programmazione formazione).	N. 4/4
08/02/2024	1. SITUAZIONE DEL CARICO DI LAVORO E PROSPETTIVE;; 2. VARIE ED EVENTUALI	N. 4/4
28/03/2024	1. AMMISSIONE SOCIA LAVORATRICE; 2. ANDAMENTO COOPERATIVA (richiesta CIGO) 3. VARIE ED EVENTUALI	N. 4/4
29/03/2024	1. PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2023; 2. CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEI SOCI PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO 2023; 3. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/4
18/04/2024	1. AMMISSIONE A SOCIA VOLONTARIA; 2. DIMISSIONE SOCIA LAVORATRICE; 3. VALUTAZIONE E PROGRAMMA LAVORATIVO (richiesta CIGO).	N. 4/4
06/06/2024	1. SITUAZIONE LAVORATIVA E PROSPETTIVE FUTURE (richiesta CIGO); 2. FIDO PRESSO BVR BANCA; 3. CONTRIBUTI PER L'ATTIVITA' SOCIALE 4. VARIE ED EVENTUALI	N. 4/4
25/07/2024	1. SITUAZIONE LAVORATIVA E PROSPETTIVE FUTURE; 2. APERTURA CIGO; 3. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/4
27/09/2024	1. SITUAZIONE LAVORATIVA E PROSPETTIVE FUTURE; 2. APERTURA CIGO; 3. VARIE ED EVENTUALI (iniziative EcorNaturasì).	N. 4/4
14/10/2024	1. AGGIORNAMENTO SITUAZIONE ECONOMICA 1^ SEMESTRE 2024; 2. SITUAZIONE LAVORATIVA E PROSPETTIVE FUTURE 3. VARIE ED EVENTUALI.;	N. 4/4
09/12/2024	1. VISIONE DEL REGOLAMENTO INTERNO PER I SOCI VOLONTARI;; 2. ESAME DELLA RICHIESTA ACCONTO TFR DA PARTE DI UNA SOCIA LAVORATRICE;; 3. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/4

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

LUCA LEONARDI

Schio, 31/03/2025

"Il sottoscritto Luca Leonardi nato a Thiene (VI) il giorno 12.08.1987 dichiara, che il presente documento è copia per immagine dell'originale cartaceo a seguito di avvenuto raffronto tra la stessa e il documento originale." (art. 22 del d.lgs 82/2005)."