

## BILANCIO SOCIALE 2024 - ESERCIZIO 2023



Care Socie e cari Soci,

Il 2023 ha visto la cooperativa tracciare l'inizio di un nuovo percorso e le basi per una strada verso un equilibrio e un nuovo inizio, passando anche per scelte non di poco peso.

Sicuramente il periodo storico che stiamo vivendo si conferma non essere ancora favorevole, le incertezze che coinvolgono tutti ci mettono a dura prova e rallentano la nostra ripresa, ma insieme, stiamo ricostruendo una realtà che tra alti e bassi è sempre stata capace di rispondere alle esigenze della nostra comunità ed in grado di valorizzare il territorio in cui operiamo.

Il Bilancio è sicuramente un dato che conferma la rotta, anche se la strada da percorrere richiede ancora il supporto di ognuno di voi per poter raggiungere tutti gli obiettivi che abbiamo iniziato a costruire nello scorso anno.

Proprio voi tutti siete al centro della nostra cooperativa. La vostra partecipazione attiva è il cuore pulsante del nostro operare e costruire. Essere soci significa contribuire in modo significativo alla definizione delle nostre strategie e obiettivi. La vostra voce e le vostre idee sono essenziali per continuare a crescere e migliorare.

La vostra dedizione e il vostro impegno quotidiano sono la forza trainante che ci permette di raggiungere i nostri traguardi. I soci lavoratori non solo apportano competenze, ma incarnano i valori e la missione della cooperativa. I volontari, con il loro spirito, contribuiscono a creare un ambiente collaborativo e solidale, indispensabile per il nostro andare.

Nel corso dell'ultimo anno, intensificando il confronto tra il consiglio di amministrazione, il coordinamento produttivo e la parte commerciale, abbiamo ricercato il consolidamento delle commesse di lavoro e la ricerca di nuovi canali per raggiungere sostentamento e nuove opportunità mirate, in grado di poter dare spazio concreto e possibilità di poter inserire progetti di inserimento lavorativo nell'ottica di quel nome che ci appartiene e che racchiude il significato più profondo del motivo per cui la nostra cooperativa è nata.

Il cuore della nostra cooperativa, la lotta per l'inclusione e la giustizia sociale, vede la necessità di intensificare quelli che sono i rapporti con gli enti pubblici e le realtà con cui operiamo, un dialogo che verte a fare sentire la nostra voce, condividendo i bisogni che raccogliamo nel nostro quotidiano, ridando valore al nostro operare, ricercando garanzie e una presa di responsabilità da parte di tutta la comunità.

Le opportunità che abbiamo colto e ricercato, confermano un'altra grande necessità: quella di coltivare le relazioni, partendo dai nostri clienti, passando per gli amministratori locali e tutti quei momenti che non ci danno solo visibilità, ma ci permettono di raccontare quello che siamo, la nostra storia, ma soprattutto le nostre storie.

Ora serve guardare avanti e tutto quello che è passato, la nostra storia, le difficoltà, le scelte che nel corso del tempo si sono dimostrate inefficaci, devono essere considerate un valore per il nostro camminare.

Non è il momento di rivangare, ma piuttosto, di fare tesoro del nostro bagaglio, facendo confluire le energie di tutte e di tutti in un COSTRUIRE condiviso che è la vera forza de IL PONTE.

Per il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
LUCA LEONARDI

## Sommario

<a href="#">BILANCIO SOCIALE 2024   Esercizio 2023</a>	3
<a href="#">1) METODOLOGIA</a>	3
<a href="#">1.1) RIFERIMENTI TEORICI E METODOLOGICI</a>	3
<a href="#">1.2 IL PERCORSO DI COSTRUZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</a>	5
<a href="#">2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</a>	6
<a href="#">3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</a>	7
<a href="#">4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</a>	9
<a href="#">5) OBIETTIVI E ATTIVITA'</a>	10
<a href="#">6) SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA</a>	13
<a href="#">7) ALTRE INFORMAZIONI</a>	14

# BILANCIO SOCIALE 2024 | Esercizio 2023

## I principi di redazione del bilancio sociale

La redazione del bilancio sociale deve attenersi ai principi di:

- i. Rilevanza: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- ii. Completezza: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- iii. Trasparenza: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- iv. Neutralità: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- v. Competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;
- vi. Comparabilità: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- vii. Chiarezza: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- viii. Veridicità e verificabilità: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- ix. Attendibilità: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- x. Autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

## 1) METODOLOGIA

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale: eventuali standard di rendicontazione utilizzati; cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.

### 1.1) RIFERIMENTI TEORICI E METODOLOGICI

Il Bilancio Sociale de Il Ponte S.C.S. a R.L. (Il Ponte) è stato redatto anche sulla base di alcuni presupposti teorici richiamati dalla cd. "Stakeholder Theory" (Teoria dei "Portatori di Interesse" - cfr. es: Freeman R. E. (1984), Strategic Management. A Stakeholder Approach, Boston, Pitman; Sacconi L. (2007), Teorie etico-normative degli stakeholder: un esame critico e l'alternativa contrattualista, in E. R. Freeman, G. Rusconi e M. Dorigatti (a cura di), Teoria degli Stakeholder, Milano, FrancoAngeli, pp. 337-380), la quale considera l'organizzazione come un sistema aperto che risponde ad una pluralità di soggetti, interni ed esterni, portatori di interessi verso l'organizzazione stessa, verso i quali ha il dovere di rispettare e perseguire le istanze.

Applicare tale approccio teorico (cd. multi-stakeholder) nel processo di rendicontazione sociale significa coinvolgere in qualche forma e grado i diversi portatori d'interesse dell'organizzazione, in primis di coloro che si collocano nella cerchia più interna (es: soci, lavoratori, volontari, ecc.), senza comunque tralasciare i soggetti esterni all'organizzazione.

Tale lavoro richiede innanzitutto uno sforzo di coloro che operano per l'organizzazione stessa e, non marginalmente, il coinvolgimento delle principali categorie di stakeholders. Un impegno che, in primo luogo, è inevitabilmente culturale in quanto implica una predisposizione a considerare il significato del proprio operare in una visione più ampia, volta a riconoscere l'importanza di restituire un'immagine collettiva dell'organizzazione in termini di risultati ed effetti raggiunti nei confronti dei beneficiari delle attività e, ove possibile, degli impatti generati presso la comunità di riferimento.

In secondo luogo, il processo di rendicontazione sociale ha inoltre il pregio di far acquisire maggior consapevolezza dei valori di fondo, degli obiettivi e delle modalità con cui questi sono quotidianamente tradotti in azioni concrete. Attraverso questa consapevolezza è infatti possibile orientare le decisioni e le scelte dell'organizzazione in modo tale che i risultati e gli effetti perseguiti siano coerenti con gli obiettivi e i valori condivisi e forieri di reale impatto nel contesto e nelle comunità di riferimento. In tal senso, la rendicontazione sociale riveste una valenza strategica in quanto possibile rappresentazione del valore aggiunto generato dalle attività dell'organizzazione, anche tramite l'integrazione di informazioni e dati di carattere quantitativo con altre di stampo qualitativo.

La necessità di tale approccio teorico, al fine di evitare una logica puramente burocratica ed adempitiva, trova conferma sulla base delle seguenti ulteriori considerazioni:

- un'attività di rendicontazione sociale non può non inserirsi nell'ambito di un sistema organico di valutazione della qualità dei servizi/prodotti offerti;
- la natura relazionale dei servizi alla persona e indirettamente alla comunità di riferimento richiede un sistema di valutazione

finalizzato alla costruzione consensuale di un concetto di qualità multidimensionale e multistakeholder.

Definire quindi la qualità dei servizi/attività oggetto di rendicontazione si rivela un processo complesso chiamato a elaborare criteri di valutazione in grado di rappresentarne la natura multidimensionale mediante il necessario coinvolgimento dei diversi attori del sistema.

La consapevolezza della complessità di tale processo partecipativo e di coinvolgimento impone un approccio di graduale miglioramento continuo nei processi e strumenti di rendicontazione, accettando in tal senso che le prime versioni dei documenti di rendicontazione possano essere oggetto di miglioramento sia contenutistico che metodologico.

In tale processo di miglioramento dell'attività di rendicontazione sociale, sempre al fine di superare logiche puramente adempitive dell'ennesimo obbligo normativo, si evidenzia l'opportunità, se non la necessità, di un approccio integrato che sappia far convergere e valorizzare tutte le esperienze acquisite in tema di valutazione e rendicontazione: processi esistenti di redazione di bilancio sociale, processi di accreditamento e certificazione, ecc.

La consapevolezza dei suddetti elementi di complessità, oltre alle suddette condizioni di "gradualità" ed "integrazione", impone lo studio, l'assimilazione e l'applicazione di riferimenti teorici e metodologici nell'ambito della valutazione della qualità dei servizi alla persona: si rinvia in tal senso in modo particolare a Bertin G. (2007), *Governance e valutazione della qualità nei servizi socio-sanitari*, FrancoAngeli, Milano, Bertin G. (2011), *Con-sensus method. Ricerca sociale e costruzione di senso*, FrancoAngeli, Milano - nonché ai relativi riferimenti bibliografici.

Si ritiene che i suddetti riferimenti offrano una cornice generale teorica e metodologica in grado di orientare la presente proposta di "modello di bilancio sociale" per enti del terzo settore (con particolare riferimento alla qualifica di "impresa sociale") garantendo gli elementi di coerenza con i seguenti documenti o linee guida di riferimento in tema di rendicontazione sociale degli enti del terzo settore, tra cui, a titolo non esaustivo:

- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 Luglio 2019 "Adozione delle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore"
- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 23 Luglio 2019 "Linee Guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del terzo settore"
- Delibera della Giunta Regionale del Veneto n° 815/2020 "Individuazione di uno schema tipo di bilancio sociale per le cooperative sociali e i loro consorzi con sede legale nella Regione del Veneto in attuazione dell'art. 4 bis della legge regionale 3 novembre 2006, n. 23 e ss.mm.ii."
- Documento di Ricerca n° 17 del GBS (Gruppo Bilancio Sociale) "Rendicontazione sociale nel non profit e riforma del terzo settore".

Sulla base dei suddetti riferimenti teorici ed applicativi, considerata la non infrequente confusione terminologica, si ritiene inoltre necessario evidenziare che nella presente edizione del Bilancio Sociale, specie nella redazione del §5 "Obiettivi e Attività", si sono operate le seguenti scelte semantiche e di glossario:

- ATTIVITA': progetti/servizi realizzati dall'organizzazione

Sono esempi in tal senso di "attività" le unità di offerta/servizi/progetti gestiti dall'organizzazione (es. servizio residenziale, servizio semiresidenziale, servizio di assistenza domiciliare, servizio di inserimento lavorativo, progetto di sviluppo di comunità, ecc.). Le singole attività possono appartenere ad ambiti omogenei che vanno a costituire anche "aree/ambiti di attività" dell'organizzazione. Tale significato del termine "attività" consente una correlazione con l'utilizzo dello stesso termine nell'ambito delle classificazioni nazionali (Istat, Ateco, ecc.), della nomenclatura delle AIG (Attività di Interesse Generale) del Codice del Terzo Settore, nonché una loro riconduzione a classificazioni e/o obiettivi adottati a livello nazionale ed internazionale (es. connessione con i 17 obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile).

- Classificazione degli elementi/item costitutivi il profilo di qualità dell' "ATTIVITA":

Si propone l'aggregazione degli elementi/items secondo il modello di Show (1986), come ripreso in Donabedian (2005) e Bertin (2007 - op. cit. pag. 104) che scompone il processo di produzione di un'organizzazione in input, processo, output, outcome, agganciandolo allo schema definitorio espresso nel documento di ricerca n° 17 del GBS (cfr. pg. 57). In tal senso:

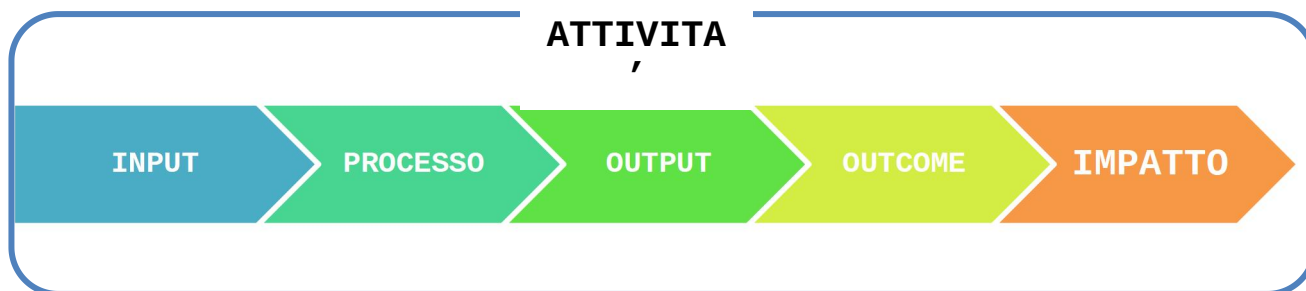
- INPUT: risorsa (o insieme delle risorse) utilizzate per realizzare un'attività

- PROCESSO: modalità, metodologie, strumenti attraverso cui vengono impiegati gli input

- RISULTATO: output/prodotto immediato e osservabile dell'attività

- EFFETTO: outcome/esito: cambiamento generato sullo stato dei beneficiari delle attività

- IMPATTO: cambiamento generato sul contesto in generale



## 1.2 IL PERCORSO DI COSTRUZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Operativamente, per la redazione di questo documento è stato costituito uno specifico gruppo di lavoro, sufficientemente rappresentativo dell'organizzazione e di alcuni portatori di interesse, specialmente interni. Le fasi attraverso cui si è giunti alla redazione, approvazione e pubblicazione del presente bilancio sono state:

FASI REDAZIONE BILANCIO SOCIALE	DESCRIZIONE
<b>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione della funzione interna di gestione del processo di rendicontazione sociale;</li> <li>- coinvolgimento trasversale dell'organizzazione attraverso l'individuazione di un gruppo di lavoro, composto da persone operanti nei vari ambiti strategici delle attività dell'organizzazione al fine di facilitare il contributo e la rappresentanza ai diversi livelli dell'organizzazione;</li> <li>- integrazione con gli strumenti di sistema- programmazione, controllo (es. programmazioni annuali o periodiche) e valutazione (es. sistema di qualità) al fine di utilizzare i risultati delle loro analisi per orientare il processo di sviluppo in una logica di pluridimensionalità del valore;</li> </ul>
<b>ANALISI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- definizione condivisa degli obiettivi strategici, della mappa degli stakeholders, dei risultati e degli effetti conseguenti attraverso l'attività dell'organizzazione;</li> <li>- definizione dei possibili indicatori utili al monitoraggio dei dati oggetto di rilevazione;</li> </ul>
<b>RACCOLTA DATI</b>	individuazione delle fonti informative e raccolta dei dati disponibili;
<b>COINVOLGIMENTO DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER</b>	- coinvolgimento dei principali portatori di interesse dell'organizzazione, specie gli stakeholder interni, attraverso: incontri, assemblee, questionari, riunioni, percorsi formativi, etc.
<b>COMUNICAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE E VALUTAZIONE FINALE DEL PROGETTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione agli stakeholders coinvolti;</li> <li>- raccolta suggerimenti/considerazioni/feedback;</li> <li>- definizione del piano di comunicazione interna ed esterna;</li> </ul>
<b>APPROVAZIONE, DEPOSITO, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	Il Bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci. Il bilancio sociale regolarmente approvato viene depositato presso il registro delle

imprese e pubblicato sul sito internet dell'organizzazione.

## 2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

INFORMAZIONI	
<b>DENOMINAZIONE</b>	IL PONTE SOC. COOP. SOCIALE A R.L.
<b>CODICE FISCALE</b>	02318090244
<b>PARTITA IVA</b>	02318090244
<b>FORMA GIURIDICA E QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CODICE DEL TERZO SETTORE</b>	Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata - Impresa Sociale di Diritto ai sensi dell'art. 1 c. 4 D.lgs. 112/2017 e ss.mm.ii.
<b>INDIRIZZO SEDE LEGALE</b>	Via Lago di Tovel, 14 - 36015 SCHIO (VI)
<b>ALTRE SEDI</b>	NN
<b>AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITA'</b>	Distretto n. 2 "Alto Vicentino" dell'ULSS7 Pedemontana
<b>VALORI E FINALITA' PERSEGUITE</b>	<p>IL PONTE è una società cooperativa sociale di tipo B sorta nel 1982 a Schio. Lo scopo della cooperativa è l'inserimento nel mondo del lavoro di persone con disabilità, disagio psichico e sociale.</p> <p>IL PONTE ha scelto di non essere una struttura assistenziale, opera direttamente sul mercato, si sostiene grazie al fatturato ricavato dalla propria produzione. I soci fondatori hanno individuato nel lavoro lo strumento per raggiungere una maggiore realizzazione personale e un'integrazione sociale adeguata per tutti. Non era infatti accettabile che persone in stato di handicap e disagio che avevano sperimentato la normalità nella scuola, si vedessero poi negato il diritto di vivere il lavoro.</p> <p>IL PONTE valorizza il significato di tramite e di collegamento tra il mondo del lavoro e le situazioni di marginalità, in cui spesso le persone escluse si trovano a vivere.</p> <p>Per questo la Cooperativa ha scelto di dotarsi di una struttura produttiva, organizzata in laboratori diversificati, esegue lavorazioni e confezionamenti a marchio proprio e per conto terzi, nei quali ogni persona sperimenta la gradualità della difficoltà del lavoro, partecipa alla vita in modo attivo con altre persone, riconosce importante l'orario, la costanza, un metodo di lavoro e trae beneficio dal reddito che ne deriva. Il lavoro quindi diventa un veicolo fondamentale di inclusione sociale.</p> <p>La Cooperativa si pone un obiettivo più ambizioso: collocare le persone svantaggiate nel mondo del lavoro dopo un percorso personalizzato all'interno della cooperativa formando l'individuo, portando la persona stessa all'acquisizione del proprio ruolo di lavoratore.</p> <p>Fare impresa sociale vuol dire coniugare ed equilibrare, arricchendoli reciprocamente, i principi tipici dell'azione imprenditoriale, attenzione organizzativa, capacità di innovazione, competitività, uso efficiente delle risorse e economicità della gestione, con quelli dell'intervento sociale, finalizzato al bene comune, alla condivisione, alla lotta contro l'esclusione e il disinteresse.</p> <p>[ESTRATTO ART. 2 - STATUTO]</p> <p><i>"LA COOPERATIVA È RETTA DAI PRINCIPI DELLA MUTUALITÀ E NON HA FINI DI LUCRO. SCOPO DELLA COOPERATIVA È PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITÀ ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA GESTIONE DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO AI SENSI DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991, N. 381, ART. 1, LETTERA B). LA COOPERATIVA HA INOLTRE LO SCOPO DI PROCURARE AI SOCI CONTINUITÀ DI OCCUPAZIONE LAVORATIVA E DI CONTRIBUIRE AL MIGLIORAMENTO DELLE LORO CONDIZIONI SOCIALI, ECONOMICHE, PROFESSIONALI, TRAMITE L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'IMPRESA SOCIALE."</i></p>
<b>ATTIVITÀ STATUTARIE</b>	La cooperativa intende perseguire le proprie



<p><b>INDIVIDUATE FACENDO RIFERIMENTO ALL'ART. 5 DEL D.LGS. 117/2017 E/O ALL'ART. 2 DEL D.LGS. 112/2017 (OGGETTO SOCIALE); EVIDENZIARE SE IL PERIMETRO DELLE ATTIVITA' STATUTARIE SIA PIU' AMPIO DI QUELLE EFFETTIVAMENTE REALIZZATE, CIRCOSTANZIANDO LE ATTIVITA' EFFETTIVAMENTE SVOLTE;</b></p>	<p>finalità, con particolare riferimento all'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio anche ai sensi della legge 8 novembre 1991 n. 381, attraverso lo svolgimento di attività diverse agricole, industriali, commerciali o di servizi, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lavorazione, confezionamento, imballaggio e commercializzazione di materiali e manufatti in plastica, biodegradabili, tessuti, carta, ferro, pelle, legno, ceramiche; lavorazioni, montaggi e assemblaggi meccanici ed elettromeccanici; attività agricole con vendita in proprio dei prodotti;</li> <li>- lavorazione, trasformazione e commercio di sostanze vegetali, alimentari biologiche e biodinamiche, minerali, di sintesi, biotecnologiche, derivati animali per l'alimentazione, compresi gli integratori alimentari;</li> <li>- produzione, lavorazione e commercio di prodotti per la cosmesi per la pulizia del corpo e della casa, prodotti di bellezza, dispositivi medici, biocidi e medicinali.</li> </ul> <p>La cooperativa intende realizzare, anche in collaborazione con enti pubblici ed altri enti accreditati, percorsi formativi a favore di persone svantaggiate, al fine di garantire il collocamento obbligatorio di persone con disabilità o in situazione di svantaggio.</p> <p>In riferimento all'art. 2 d. lgs. 112/17 e ss.mm.ii. le attività d'impresa di interesse generale realizzate da Il Ponte rientrano nell'ambito di quanto previsto al c. 4 e c. 5 (inserimento lavorativo): il perimetro delle attività effettivamente realizzate pressoché coincide con il perimetro delle attività statutarie, comunque propedeutiche all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.</p>
<p><b>ALTRE ATTIVITÀ DIVERSE SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE</b></p>	<p>NN</p>
<p><b>COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (INSERIMENTO IN RETI, GRUPPI DI IMPRESE SOCIALI...)</b></p>	<p>Il Ponte opera in stretto collegamento con altri enti del terzo settore che si occupano di tematiche coerenti con la propria visione e mission. in particolare, detiene delle partecipazioni in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PRISMA S.C.S.C</li> <li>- Fondazione PEGORARO ROMANATTI</li> <li>- BVR Banca Credito Cooperativo Italiano</li> <li>- Banca Popolare ETICA</li> <li>- SOC COOP SERVIZI ALL'AUTOGESTIONE a r.l.</li> <li>- CONAI</li> </ul>

### 3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

INFORMAZIONI	
<b>CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE /ASSOCIATIVA (SE ESISTENTE)</b>	<p>Al 31/12/2023 la composizione della base sociale de Il Ponte era la seguente:</p> <p>A) SOCI COOPERATORI LAVORATORI: n. 21, di cui n. 9 SOCI COOPERATORI LAVORATORI ex art. 4 L. 381/91</p> <p>B) SOCI SOVVENTORI: n. 3 (di cui 2 persone fisiche e 1 persona giuridica)</p> <p>C) SOCI VOLONTARI ex art. 2 L. 381/91: n.17</p> <p>TOTALE SOCI al 31/12/2023: n. 41</p>
<b>SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI (INDICANDO IN OGNI CASO NOMINATIVI DEGLI AMMINISTRATORI E DEGLI ALTRI SOGGETTI CHE RICOPRONO CARICHE ISTITUZIONALI, DATA DI PRIMA NOMINA, PERIODO PER IL QUALE RIMANGONO IN CARICA, NONCHÉ EVENTUALI CARICHE O INCARICATI ESPRESSIONE DI SPECIFICHE CATEGORIE DI SOCI O ASSOCIATI)</b>	<p>SISTEMA DI GOVERNO: L'Assemblea dei Soci nomina il Consiglio di Amministrazione e l'Organo di Controllo in forma di Collegio Sindacale.</p> <p><b>ORGANO AMMINISTRATIVO IN CARICA: CdA</b></p> <p>- LUCA LEONARDI (Rappresentante dell'impresa e Presidente Consiglio d'Amministrazione) Nominato con atto del 27/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>- CORZATO VERONICA (Vice presidente del Consiglio d'Amministrazione) Nominato con atto del 27/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>- BOLOGNA GIOVANNI PIETRO (Consigliere) Nominato con atto del 23/05/2022 Data di prima iscrizione: 05/07/2021 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>- ZANROSSO STELLA (Consigliere) Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>Cessazione per dimissioni volontarie in data 24.07.2023 di -- GOVERNINI SELENA (Consigliere) Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 28/06/2022</p> <p><b>ORGANO DI CONTROLLO IN CARICA: COLLEGIO SINDACALE</b> composto da 5 membri, 3 effettivi e 2 supplenti.</p> <p>- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE: FIORESE MICHELE Nominato con atto del 23/05/22 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>- SINDACO EFFETTIVO: BAU' ALFREDO Nominato con atto del 23/05/22 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>- SINDACO EFFETTIVO: LONGO ANDREA Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p>

	<p>- SINDACO SUPPLENTE: GIACOMELLO ANDREA Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p> <p>- SINDACO SUPPLENTE: VANZAN MAURIZIO Nominato con atto del 23/05/2022 Data iscrizione: 06/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024</p>
<p><b>(EVENTUALE: quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie)</b> <b>APPROFONDIMENTO SUGLI ASPETTI RELATIVI ALLA DEMOCRATICITÀ INTERNA E ALLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE;</b></p>	<p>NN</p>
<p><b>MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER (PERSONALE, SOCI, FINANZIATORI, CLIENTI/UTENTI, FORNITORI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, COLLETTIVITÀ) E MODALITÀ DEL LORO COINVOLGIMENTO</b></p> <p><b>IN PARTICOLARE, LE IMPRESE SOCIALI (AD ECCEZIONE DELLE IMPRESE SOCIALI COSTITUITE NELLA FORMA DI SOCIETÀ COOPERATIVA A MUTUALITÀ PREVALENTE E AGLI ENTI RELIGIOSI CIVILMENTE RICONOSCIUTI DI CUI ALL'ART. 1, C. 3 DEL D. LGS. 112/2017) SONO TENUTE A DAR CONTO DELLE FORME E MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DI LAVORATORI, UTENTI E ALTRI SOGGETTI DIRETTAMENTE INTERESSATI ALLE ATTIVITÀ DELL'IMPRESA SOCIALE REALIZZATE AI SENSI DELL'ART. 11 D. LGS. 112/2017</b></p>	<p>Ai fini di mappare i principali stakeholders di Il Ponte S.C.S. e il loro grado di coinvolgimento, si è partiti da quanto previsto dalle linee guida e lo si è applicato considerando quanto suggerito da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• documento di ricerca n° 10 “la rendicontazione sociale per le aziende non profit” del GBS (gruppo bilancio sociale) in merito all’individuazione degli stakeholder delle aziende non-profit [cfr. § 5]</li> <li>• documento di ricerca n° 17 “rendicontazione sociale nel non profit e riforma del terzo settore” del GBS (gruppo bilancio sociale) in merito alla mappatura degli stakeholder, attribuendo un valore ai criteri di “rilevanza” e “reattività” utilizzando una scala di valutazione qualitativa (basso, medio, alto). si precisa che: <ul style="list-style-type: none"> <li>- il criterio di “rilevanza” mira a valutare la potenziale influenza/potere esercitata da un particolare stakeholder nei confronti delle decisioni dell’organizzazione;</li> <li>- il criterio di “reattività” mira a valutare il grado/velocità con cui con un particolare stakeholder modifica il suo comportamento-atteggiamento nei confronti dell’organizzazione in ragione di determinati avvenimenti positivi o negativi.</li> </ul> </li> </ul> <p>Per quanto concerne il dettaglio relativo al grado di coinvolgimento degli stakeholder così individuati, si è utilizzato un criterio di misurazione suddiviso in 4 step/modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ascolto: inteso come modalità di comunicazione a senso univoco il cui obiettivo è la raccolta di informazioni;</li> <li>• consultazione/dialogo: inteso come modalità di discussione/confronto, in cui l’organizzazione abilita lo stakeholder a ideare soluzioni comuni;</li> <li>• collaborazione: intesa come modalità in cui lo stakeholder funge da partner/supporto, anche informale, su progetti condivisi;</li> <li>• partecipazione: intesa come modalità in cui lo stakeholder diventa parte del processo decisionale dell’organizzazione in modo strutturato e organico. (cfr. tabella sotto)</li> </ul>

STAKEHOLDER		RILEVANZA	REATTIVITÀ	COINVOLGIMENTO
<b>SOCI</b>	Soci	ALTA	BASSA	INCLUSIONE
<b>LAVORATORI</b>	Dipendenti	ALTA	ALTA	INCLUSIONE
	Tirocinanti	MEDIA	MEDIA	CONSULTAZIONE/DIALOGO
	Collaboratori Esterni	MEDIA	MEDIA	CONSULTAZIONE/DIALOGO
<b>FINANZIATORI</b>	Finanziatori Istituzionali	MEDIA	ALTA	CONSULTAZIONE/DIALOGO
	Donatori Privati	BASSA	ALTA	CONSULTAZIONE/DIALOGO
<b>BENEFICIARI/CLIENTI</b>	Beneficiari	MEDIA	ALTA	CONSULTAZIONE/DIALOGO
	Committenti Privati	MEDIA	ALTA	COLLABORAZIONE/PARTENARIATO
	Committenti Pubblici	MEDIA	ALTA	COLLABORAZIONE/PARTENARIATO
<b>PA</b>	Stato/Regioni/Comuni	BASSA	MEDIA	CONSULTAZIONE/DIALOGO
	ULSS	BASSA	MEDIA	COLLABORAZIONE/PARTENARIATO
<b>COLLETTIVITA'</b>	Scuole/Università/ecc.	BASSA	MEDIA	COLLABORAZIONE/PARTENARIATO
	Altre aziende Profit/Non Profit	BASSA	MEDIA	COLLABORAZIONE/PARTENARIATO
	Comunità Locale/Naz./Internaz.	BASSA	MEDIA	ASCOLTO
<b>FORNITORI</b>	Fornitori Privati	BASSA	BASSA	ASCOLTO

#### 4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

4.1) TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE CHE HA EFFETTIVAMENTE OPERATO PER L'ENTE (CON ESCLUSIONE QUINDI DEI LAVORATORI DISTACCATI PRESSO ALTRI ENTI, CD. «DISTACCATI OUT») CON UNA RETRIBUZIONE (A CARICO DELL'ENTE O DI ALTRI SOGGETTI) O A TITOLO VOLONTARIO, COMPRENDENDO E DISTINGUENDO TUTTE LE DIVERSE COMPONENTI

LAVORATORI	TOTALE IMPIEGATO AL 31/12/2023	26
<b>SESSO</b>	FEMMINE	20
	MASCHI	6
<b>SOCIO</b>	SOCI	22
	NON SOCI	4
<b>TIPO CONTRATTO</b>	TEMPO INDETERMINATO	26
	TEMPO DETERMINATO	0
<b>FULL/PART TIME</b>	FULL TIME	14
	PART TIME	12
<b>AREA/MANSIONE</b>	ERBORISTERIA+CONF.ALIMENTARE	7
	IMBALLAGGIO CONFEZIONAMENTO	6
	PANIFICAZIONE SENZA GLUTINE	4
	OFFICINA MECCANICA	2
	REFERENTI SOCIALI	1
	FRONT OFFICE	1
	IMPIEGATO AMM.VO	2
	IMPIEGATI TECNICI	2
	COMMERCIALI	1
<b>ANZIANITÀ</b>	FINO A DUE ANNI	1
	DA 2 A 5 ANNI	4
	DA 5 A 10 ANNI	10
	OLTRE 10 ANNI	11

<b>VOLONTARI</b>		
<b>ID</b>	<b>M/F</b>	<b>ATTIVITA' SVOLTA</b>
<b>8</b>	<b>M</b>	SUPPORTO ATTIVITA' EDUCATIVA/ORGANIZZATIVA
<b>9</b>	<b>F</b>	SUPPORTO ATTIVITA' EDUCATIVA/ORGANIZZATIVA

#### 4.2) ATTIVITA' DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

##### FORMAZIONE

<b>ORE TOTALI</b>	<b>TEMA FORMATIVO</b>	<b>N° PARTECIPANTI</b>	<b>OBBLIG. /NON OBBLIG.</b>
<b>108</b>	CRISI E OPPORTUNITA': ANALISI-VERIFICHE- PROGRAMMAZIONE	N. 6 OPERATORI	NON OBBLIGATORIA
<b>4</b>	RIESAME DELLA DIREZIONE	CDA + REFERENTE QUALITÀ + COMMERCIALE TOT. N. 6	OBBLIGATORIA
<b>40</b>	FORMAZIONE SU REGOLAMENTO IGIENICO SANITARIO	N. 18 OPERATORI	OBBLIGATORIA

##### FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

<b>ORE TOTALI</b>	<b>TEMA FORMATIVO</b>	<b>N° PARTECIPANTI</b>	<b>OBBLIG. /NON OBBLIG.</b>
<b>16</b>	AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO	4	OBBLIGATORIA
<b>4</b>	AGGIORNAMENTO R.L.S.	1	OBBLIGATORIA
<b>4</b>	ADDETTO CONDUZIONE CARRELLO ELEVATORE	4	OBBLIGATORIA
<b>12</b>	AGGIORNAMENTO PREPOSTI	2	OBBLIGATORIA

#### 4.3) CCNL APPLICATO AI DIPENDENTI

CCNL PER LE LAVORATRICI E I LAVORATORI DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO - COOPERATIVE SOCIALI

#### 4.4) NATURA DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAI VOLONTARI

Durante l'anno 2023, i volontari hanno ripreso le attività presso la cooperativa. Le presenze sono state rapportate alla situazione lavorativa in modo che i volontari potessero essere coinvolti come supporto nelle varie situazioni lavorative con le persone disabili inserite. Il loro coinvolgimento è stato possibile:

- nel sostegno e nel supporto all'esecuzione delle attività lavorative realizzate dalle persone svantaggiate in inserimento sociale presso Il Ponte, specialmente nei confronti di coloro con grave disabilità;
- nelle attività di redazione e pubblicazione del giornalino mensile "IL PONTE NEWS";
- nella partecipazione alle riunioni e al CdA (per chi ne fa parte).

**4.5) EMOLUMENTI, COMPENSI O CORRISPETTIVI A QUALSIASI TITOLO ATTRIBUITI AI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO, AI DIRIGENTI NONCHÉ AGLI ASSOCIATI**

**Compenso componenti Organo di Controllo - COLLEGIO SINDACALE:**

- Presidente Collegio Sindacale: € 2.028,00
- Sindaci Effettivi: € 1.768,00

**TOTALE: € 5.564,00**

**4.6) RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE**

Il rapporto tra retribuzione annua lorda massima (€ 22.061,52) e minima (€ 16.460,73) normalizzata al tempo pieno equivalente è **1,34**.

## 5) OBIETTIVI E ATTIVITA'

IDENTITA'	TITOLO	<b>SERVIZIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONA SVANTAGGIATE EX L. 381/91</b>
	DESCRIZIONE ATT./SERVIZIO	Servizio finalizzato all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ex legge 381/91 presso la sede della società, attraverso lavorazioni di confezionamento di prodotti erboristici biologici, alimentari e non, assemblaggi e officina meccanica.
BENEFICIARI	DIRETTI	<p>Personе svantaggiate ai sensi dell'art. 4 L. 381/91:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assunte con contratto di lavoro subordinato</li> <li>- accolte con tirocini personalizzati di "inclusione sociale"</li> <li>- accolte con tirocini di "formazione lavorativa"</li> </ul>
	INDIRETTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Famiglie d'origine delle persone svantaggiate</li> <li>- Comunità residenziali di accoglienza che accolgono le persone svantaggiate</li> <li>- Rete dei servizi pubblici/inviati</li> <li>- Altre cooperative sociali e loro Consorzi</li> <li>- Associazioni di utilità sociale</li> <li>- Aziende esterne</li> <li>- Istituti scolastici ed enti formativi</li> <li>- Comunità territoriale di appartenenza</li> </ul>
OBIETTIVI ATTESI: Effetti/Outcome e Risultati/Output	EFFETTI/OUTCOME ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sviluppare percorsi di ingresso nell'ambito societario di lavoratori svantaggiati ai sensi della L. 381/91</li> <li>- valorizzare risorse, capacità e abilità dei beneficiari diretti dell'attività</li> <li>- promuovere l'autonomia dei beneficiari, anche in termini socio-economici</li> <li>- formare i beneficiari diretti al fine di favorire un loro ingresso nel mondo del lavoro in aziende esterne anche a norma della legge 68/99</li> <li>- favorire l'inclusione e il benessere nella comunità locale di riferimento</li> </ul>
	RISULTATI/OUTPUT ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nel corso del 2023, gli obiettivi erano quelli di consolidare il personale e garantire l'occupazione lavorativa con contratto di lavoro subordinato nonché sviluppare la possibilità di aumentare i tirocini formativi.</li> </ul> <p>Questo risultato non è stato completamente raggiunto in quanto abbiamo assistito a una riduzione del personale ed a una contrazione lavorativa. Tra le proposte formulate in fase di approvazione del bilancio 2022 ricordiamo l'obiettivo di</p>

		consolidare i settori esistenti e definire come agire rispetto al proseguo del settore di panificazione. Ad oggi sono state portate avanti alcune decisioni (anche sofferte) per quel che riguarda la chiusura del settore di panificazione; restano ancora da consolidare alcuni settori produttivi, soprattutto l'imballaggio e confezionamento dove è in atto una lavoro commerciale per ricerca nuove commesse. L'apertura al territorio si è concretizzata con la partecipazione ad alcuni eventi e l'organizzazione del mercatino sociale. Sono tutte iniziative da consolidare e rinforzare.
INPUT	RISORSE UMANE	- n° 21   Operatori del lavoro e della formazione educativa (media annua) - n° 17   Soci volontari affiancati come risorsa educativa
	RISORSE STRUTTURALI, IMMATERIALI e MATERIALI	- sede/immobile di proprietà; - macchinari, impianti e attrezzature dedicate allo specifico settore produttivo; - marchi propri: "Giardino Botanico dei Berici" (contratto di esclusiva con EcorNaturaSi) e "Herbalia";
PROCESSI	METODOLOGIE	Vengono formulati dei Progetti Personalizzati in base al tipo di inserimento e all'obiettivo atteso, ovvero: assuntivo, formativo, inclusione sociale, propedeutico al lavoro, di alternanza scuola-lavoro ecc.
	STRUMENTI METODOLOGICI	- settori produttivi qualificati che rendono il lavoro un mezzo formativo e di inclusione. Nello specifico: • confezionamento e vendita di prodotti erboristici di tipo biologico; • produzione panificati senza glutine; • confezionamento alimentare; • packaging di prodotti monouso in materiale biodegradabile; • assemblaggi vari e piccoli lavori meccanici; • gestione di un piccolo punto vendita di prodotti propri
	PARTENARIATI	Collaborazioni: - SILAS   Servizio Inserimento lavorativo Area Svantaggio - AULSS 7 PEDEMONTANA Distretto 2 - "Alto Vicentino" - PRISMA Soc. Coop. Sociale Consortile.: • settore inserimento lavorativo • coordinamento territoriale - Centri di formazione professionale - Cooperative sociali e Associazioni (Il Mondo nella Città ONLUS) - Istituti scolastici - Comune di Schio (in particolare per ciò che concerne la sede operativa)



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comuni del territorio Alto Vicentino</li> <li>- Fondazione Schio "Teatro Civico"</li> <li>- Banca Etica per la realizzazione dell'evento "I sogni in tasca"</li> </ul>
RISULTATI/OUTPUT REALIZZATI	RISULTATI/OUTPUT REALIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ASSUNZIONI A NORMA DELLA LEGGE 381/91 Nel corso del 2023, si è consolidata la posizione lavorativa di n. 10 persone già assunte a norma della legge 381/91; un rapporto di lavoro è stato trasformato a tempo parziale e indeterminato (da 30 ore a 20 ore settimanali).</li> <li>- TIROCINI DI FORMAZIONE LAVORATIVA Nel corso del 2023 sono stati realizzati, in collaborazione con il SILAS (AULss 7 Pedemontana) e con il tutoraggio del Consorzio Prisma, un totale di 4 progetti formativi. Di questi, n. 1 si è concluso positivamente con la prospettiva di un inserimento lavorativo nel mondo del lavoro esterno e n. 1 si è trasformato in tirocinio di inclusione sociale.</li> <li>- PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIALE -Nel corso del 2023 sono i proseguiti n. 11 percorsi personalizzati di "inclusione sociale"; nel corso dell'anno abbiamo assistito all'inserimento di n. 2 nuove persone e alla sospensione di una persona e alla chiusura di n. 2 progetti ( per malattia e per impossibile rientro dopo il COVID per aggravamento).</li> <li>ALTRE PROGETTUALITA' - Nel corso del 2023 si è concluso un tirocinio scolastico di alternanza scuola - lavoro in convenzione con l'Istituto Martini di Schio. - in collaborazione con l'Associazione "Il Mondo nella Città ONLUS" sono stati accolti per un periodo n. 2 progetti formativi per persone straniere. - In collaborazione con l'Ente formativo EQUASOFT abbiamo avuto la presenza per lo svolgimento di 1 tirocinio di una persona con disoccupazione di lunga durata.</li> </ul>
	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO RISULTATI/OUTPUT ATTESI	<p>Rispetto agli obiettivi di risultato/output attesi, alcune criticità interne hanno impedito il completo raggiungimento degli obiettivi prefissati. La discontinuità produttiva rilevata nel settore di panificazione senza glutine e nel settore di imballaggio e packaging di prodotti monouso ha provocato un frequente ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni. Si è cercato comunque di gestire al meglio la flessibilità</p>

		<p>interna per garantire l'occupazione di tutte le persone. Ciò premesso gli obiettivi attesi sono stati raggiunti solo in parte pur tenendo sempre presente lo scopo sociale che è alla base della cooperativa.</p>
<p>EFFETTI/OUTCOME REALIZZATI</p>	<p>EFFETTI/OUTCOME REALIZZATI</p>	<p>Nel corso del 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 5 soci lavoratori hanno formulato la richiesta di recesso da soci conseguentemente alla chiusura del rapporto di lavoro (n. 4 per dimissioni e n. 1 per pensionamento);</li> <li>- n. 1 lavoratrice ha formulato la richiesta di diventare socia ed è stata ammessa.</li> <li>- Sono state registrate le dimissioni di n. 3 soci volontari e di 1 chiusura naturale mortis causa.</li> <li>- n. 2 tirocini formativi SILAS/ PRISMA hanno concluso il percorso in cooperativa di cui 1 è stato inserito nel mondo del lavoro e 1 trasformato in tirocinio personalizzato di inclusione sociale sempre presso la nostra cooperativa.</li> <li>- n. 2 nuovi tirocini con progetto personalizzato di inclusione sociale sono stati avviati in corso d'anno.</li> <li>- Si è concluso nel 2023 n. 1 tirocinio di alternanza scuola - lavoro.</li> <li>- Sono state accolte n. 2 persone straniere in tirocinio in collaborazione con l'Associazione "Il mondo nella città".</li> <li>- È stato svolto 1 tirocinio con l'Ente formativo Equasoft per una persona da lungo tempo disoccupata.</li> </ul> <p>- Per tutti i percorsi sono state valorizzate le risorse umane, le capacità e abilità dei beneficiari, come si può evincere dalle schede di valutazione / monitoraggio periodico realizzate dagli operatori del Ponte e condivise con gli Enti inviati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- È stata promossa l'autonomia dei beneficiari, anche in termini socio economici.</li> <li>- è stata favorita l'inclusione nella comunità locale di riferimento.</li> </ul> <p>Dal punto di vista sociale sono state avviate varie collaborazioni, citiamo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mercatino sociale svolto a novembre 2023 ed altre esposizioni durante l'anno;</li> <li>- collaborazione con la Fondazione Teatro Civico di Schio per le iniziative "Campus te" che hanno visto l'incontro di vari artisti presso il Teatro Civico di Schio.</li> <li>- partecipazione all'evento promosso da Banca Etica "I sogni in</li> </ul>

		Tasca", festival della finanza etica e sostenibile.
	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO EFFETTI/OUTCOME ATTESI	Le difficoltà di continuità lavorativa non hanno permesso di raggiungere tutti gli obiettivi posti per l'anno 2023. Queste difficoltà comunque non hanno impedito di proseguire le attività e di porre sempre al centro lo scopo sociale e la centralità della persona. Da parte della cooperativa la collaborazione con i servizi del territorio è stata attiva ed è stata inoltre perseguita la ricerca di un lavoro di rete in modo da rendere efficaci ed incisivi gli interventi.
NOTE/FOLLOW UP	FATTORI RILEVANTI/CRITICITÀ	Durante l'anno 2022/2023 con il controllo di gestione del settore di panificazione senza glutine si è posta attenzione all'organizzazione e alla redditività di questo reparto. Il Consiglio di Amministrazione, unitamente all'assemblea dei soci, ha deciso di andare a chiusura con tale reparto poiché non sostenibile economicamente. Le dimissioni volontarie di alcuni operatori hanno obbligato il Consiglio di Amministrazione e il coordinamento produttivo a rivedere l'organizzazione interna anche nell'ottica di un cambio generazionale che si sta concretizzando. Tutta questa gestione è stata monitorata anche grazie agli incontri periodici di monitoraggio guidati da un consulente esperto. Molta attenzione è stata posta nell'avviare un lavoro commerciale al fine di reperire nuove commesse di lavoro.
	PROPOSTE MIGLIORAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliare la rete di collaborazione territoriale, dare visibilità al lavoro sociale della cooperativa anche con la realizzazione di eventi aperti al pubblico con il coinvolgimento degli Enti locali e con le associazioni di categoria;</li> <li>- Ampliare il lavoro commerciale; è necessario potenziare le commesse di lavoro sia con i clienti in essere sia con l'aggancio di nuovi potenziali clienti soprattutto nel settore del confezionamento alimentari;</li> <li>- Approfondire il dialogo con il Servizio Inserimento lavorativo e con il Consorzio Prisma, in particolare sul tema dell'inserimento lavorativo;</li> <li>- Coinvolgere maggiormente tutti i soci anche con l'organizzazione di momenti ricreativi al di fuori del lavoro;</li> <li>- Creare dei momenti formativi per gli operatori per sviluppare professionalità nell'ambito della disabilità e della psichiatria.</li> </ul>

COMPARABILITÀ/RAFFRONTO CON ANNUALITÀ  
PRECEDENTI

Nell'anno 2023 la cooperativa ha chiuso il bilancio con un utile di esercizio di € 28.278,47. Questo è avvenuto sia grazie a una riduzione dei costi (in particolare dei costi del personale) sia per una migliore gestione della flessibilità interna e della Cassa Integrazione Guadagni. Nel 2023 ci sono stati meno operatori occupati (per vari pensionamenti e dimissioni) e si è assistito a un vero e proprio ridimensionamento della cooperativa. I numeri degli inserimenti lavorativi sono stati costanti ma non siamo riusciti a lavorare in modo continuativo soprattutto per accogliere tutte le proposte di inserimento pervenute dagli enti e per occupare con costanza tutti i soci volontari.

## 6) SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

INFORMAZIONI			
<b>PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>SP   ATTIVO</b>	<b>1.949.869,27</b>	<b>2.183.127,94</b>
	B) IMMOBILIZZAZIONI	1.194.855,73	1.301.219,87
	C) ATTIVO CIRCOLANTE	746.434,13	877.630,06
	D) RATEI E RISCOINTI	8.579,41	4.278,01
	<b>SP   PASSIVO</b>	<b>1.949.869,27</b>	<b>2.183.127,94</b>
	A) PATRIMONIO NETTO	683.768,32	655.639,85
	B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0,00	0,00
	C) TFR	274.808,91	288.607,16
	D) DEBITI	583.957,12	790.131,34
	E) RATEI E RISCOINTI	407.334,92	448.749,59
	<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	A) VALORE DELLA PRODUZIONE	1.599.334,55	1.653.555,37
	B) COSTI DELLA PRODUZIONE	1.563.752,97	1.741.723,62
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-7.303,11	-8.627,95	
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	28.278,47	-96.796,20	
	Provenienza risorse da privati: € 32.317,48		
	Provenienza risorse da pubblica amministrazione: € 1.534.725,74		
<b>- SPECIFICHE INFORMAZIONI SULLE ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI;</b>	Non sono state realizzate specifiche attività di raccolta fondi		
<b>- FINALITÀ GENERALI E SPECIFICHE DELLE RACCOLTE EFFETTUATE NEL PERIODO DI RIFERIMENTO, STRUMENTI UTILIZZATI PER FORNIRE INFORMAZIONI AL PUBBLICO SULLE RISORSE RACCOLTE E SULLA DESTINAZIONE DELLE STESSE;</b>			
<b>SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI</b>	<p>La positiva chiusura dell'esercizio 2023 è avvenuta per una serie di fattori tra cui: riduzione del costo del lavoro, migliore gestione della flessibilità interna, utilizzo della CIG.</p> <p>Tuttavia, nel corso del 2023 vi è stata una significativa riduzione del numero di operatori occupati, sia per dimissioni volontarie che per pensionamenti e ciò ha comportato una contrazione e a un ridimensionamento della cooperativa.</p>		

## 7) ALTRE INFORMAZIONI

INFORMAZIONI	
INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE;	NN
INFORMAZIONI DI TIPO AMBIENTALE, SE RILEVANTI CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DELL'ENTE	NN
ALTRE INFORMAZIONI DI NATURA NON FINANZIARIA, INERENTI GLI ASPETTI DI NATURA SOCIALE, LA PARITÀ DI GENERE, IL RISPETTO DEI DIRITTI UMANI, LA LOTTA CONTRO LA CORRUZIONE ECC.;	NN
INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO, NUMERO DEI PARTECIPANTI, PRINCIPALI QUESTIONI TRATTATE E DECISIONI ADOTTATE NEL CORSO DELLE RIUNIONI.	V. tabelle seguenti

ASSEMBLEE DEI SOCI		
DATA	ORDINE DEL GIORNO	PRESENZE
22/05/2023 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>ESAME E APPROVAZIONE DEL BILANCIO CHIUSO AL 31.12.2022, IN FORMA ABBREVIATA, COSTITUITA DA STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO E NOTA INTEGRATIVA, RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA DEL COLLEGIO SINDACALE;</li> <li>ESAME E APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE - ESERCIZIO 2022;</li> <li>VARIE ED EVENTUALI</li> </ol>	N. 35 SOCI (la maggioranza dei soci)
30/10/2023 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>AGGIORNAMENTO PRODUTTIVO, ECONOMICO E SOCIALE;</li> <li>PROGRAMMAZIONE FUTURA;</li> <li>VARIE ED EVENTUALI.</li> </ol>	N. 30 SOCI (la maggioranza dei soci)

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		
DATA	ORDINE DEL GIORNO	PRESENZE
23/01/2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>PROGRAMMAZIONE VISITE MEDICHE E RIUNIONE PERIODICA;</li> <li>ASPETTI PRODUTTIVI E SOCIALI DA APPROFONDIRE; RESOCONTO INCONTRI E PROGRAMMAZIONE FUTURA;</li> <li>VARIE ED EVENTUALI</li> </ol>	N. 5/5
23/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>SITUAZIONE E PROGRAMMAZIONE PRODUTTIVA;</li> <li>APERTURA C.I.G.O;</li> <li>VARIE ED EVENTUALI</li> </ol>	N. 5/5
30/03/2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2022;</li> <li>CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEI SOCI PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2022;</li> <li>SITUAZIONE ATTUALE E PROGRAMMAZIONE PRODUTTIVA;</li> <li>VARIE ED EVENTUALI.</li> </ol>	N. 5/5
26/04/2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>SITUAZIONE E PROGRAMMA PRODUTTIVO;</li> </ol>	N. 4/5

	2. APERTURA CIGO; 3. VARIE ED EVENTUALI.	
11/05/2023	1. ANDAMENTO COOPERATIVA; 2. SITUAZIONE DEL PERSONALE; 3. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/5
26/06/2023	1. SITUAZIONE E PROGRAMMA PRODUTTIVO; 2. APERTURA CIGO; 3. VARIE ED EVENTUALI	N. 4/5
24/07/2023	1. AGGIORNAMENTO SITUAZIONE ECONOMICA 1^ SEMESTRE 2023; 2. RESOCONTO ATTIVITA' SVOLTE E PROSPETTIVE PER IL 2^ SEMESTRE 2023; 3. DIMISSIONI DI N. 1 AMMINISTRATORE; 4. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/5
22/08/2023	1. SITUAZIONE E PROGRAMMA PRODUTTIVO; 2. APERTURA CIGO; 3. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/4
04/09/2023	1. DIMISSIONI SOCI LAVORATORI E SOCI VOLONTARI; 2. VARIE ED EVENTUALI.;	N. 4/4
02/10/2023	1. AMMISSIONI SOCIA LAVORATRICE; 2. ANDAMENTO COOPERATIVA; 3. CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEI SOCI; 4. VARIE ED EVENTUALI.	N. 4/4
01/12/2023	1. DIMISSIONI SOCI VOLONTARI; 2. RICHIESTA CIGO ORDINARIA; 3. VARI ED EVENTUALI.	N. 4/4

Schio, 29/03/2024

**LUCA LEONARDI, Legale Rappresentante**

---

Il sottoscritto, LUCA LEONARDI nato a THIENE (VI) il 12/08/1987, dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014."

**LUCA LEONARDI, Legale Rappresentante**

---